



団体定期保険「申込書兼告知書」記入要領

お申込み手続き

- 新規に加入される方は、「申込書兼告知書」を一般社団法人全国高圧ガス溶材組合連合会へご提出ください。
 - すでに加入されている方で、死亡保険金受取人を変更される場合は、「死亡保険金受取人指定書」をご提出ください。
(「申込書兼告知書」での受取人変更のお取扱いはできません。)
この場合、死亡保険金受取人変更の効力発生日は、保険契約者(団体)が引受保険会社に「死亡保険金受取人指定書」を送付した日です。
 - 加入内容の変更(脱退を含みます。)がある方は、「申込書兼告知書」をご提出ください。内容に変更のない方は従来の加入内容で継続されますので、提出いただく書類はありません。
 - 必要事項が記入・押印されているか、ご提出前にご確認ください。
内容を訂正される場合は訂正箇所を二重線で抹消後、訂正印(同意印と同一の個人印)を押印のうえ、正しい内容をご記入ください。ただし、脱退の場合は申込区分5に○印のみご記入ください。(二重線での抹消を行わないでください。)
なお、退職や変更があった場合は、その都度、発生の翌月までに一般社団法人全国高圧ガス溶材組合連合会へお申し出ください。
- ※事業所として新規に加入される場合は、「預金口座振替依頼書」もあわせて一般社団法人全国高圧ガス溶材組合連合会へご提出ください。

- ◆内容に変更のない場合は、従来の加入内容で継続されますので「申込書兼告知書」のご提出は不要です。
- ◆当「申込書兼告知書」が2枚綴りの場合は1枚目の「①ニッセイ用」のみご提出ください。2枚目の「②ご契約者用」は「加入事業所控」として保管してください。また、「②ご契約者用」がない「申込書兼告知書」はコピーを「加入事業所控」として保管してください。



※お送りしている「申込書兼告知書」の印字内容については、2025年8月22日(金)日本生命保険相互会社受理分までの状況を反映しております。その後追加加入・脱退等の異動の手続きをされたものについては反映されておりませんので、ご注意ください。

The form is titled '希望者グループ保険 (団体定期保険) 申込書兼告知書'. It includes fields for '申込日(告知日)' (Application Date/Notification Date) set to '令和 7 年 10 月 20 日', '申込締切日' (Application Deadline) set to '令和 7 年 11 月 4 日', and '申込区分' (Application Category) set to '1'. The company name is 'ヤマダ溶材株式会社' (Yamada Solu Co., Ltd.) with address '東京都港区芝大門1-1-1'. The representative is '山田太郎' (Taro Yamada). The form has a table for '被保険者' (Policyholders) with columns for '被保険者番号' (Policyholder No.), '被保険者氏名(カタカナ)' (Policyholder Name in Katakana), '生年月日' (Date of Birth), '死亡保険金受取人' (Beneficiary), and '告知' (Notification). A red box highlights that '事業所コード・所属コード・被保険者番号の記入は不要です。' (No need to enter business code, affiliation code, or policyholder number).

確認項目

チェック欄



- 1 事業所所在地・事業所名・代表者名をすべて記入のうえ、社印を押印してください。
※「ニッセイ用」と印字されているページには必ず社印を押印してください。
 - 2 この「申込書兼告知書」を記入された日を必ずご記入ください。
 - 3 氏名はカタカナでご記入ください。
 - 4 ご本人の印を必ず押印してください。(認印可)
 - 5 性別・生年月日をご記入ください。
 - 6 死亡保険金受取人をカタカナでご記入ください。
続柄コード・人数もご記入ください。
 - 7 該当する申込区分に○印をご記入ください。
 - 8 パンフレット1ページに記載の保険金額から各事業所の保険金決定基準に従って金額をご記入ください。
 - 9 「申込書兼告知書」左上の告知事項に対して「有」または「無」に○印をご記入ください。
記入もれのないようご注意ください。
※「有」の場合は、項目番号に○印のうえ、別途「被保険者の告知書」をご提出ください。
- 注 内容を訂正される場合は訂正箇所を二重線で抹消後、訂正印(同意印と同一の個人印)を押印のうえ、正しい内容をご記入ください。

※当「申込書兼告知書」は記入要領用のものであり、配付されたものと内容が異なる場合があります。